

Sierra Middle School

School Site Council Meeting **Minutes**

Thursday, November 4th, 2021 @ 2:15pm - Via zoom

AGENDA ITEM MINUTES

1. Opening/Roll Call :
Meeting called to order at. 2:15pm

Members present:

Principal	Teachers	Other	Parents
	Ms. Drake	Teresa Peter	Maria Sosa
	Mr. Gonzales		Ms. Aguilar
	Ms. Negron		Ms. Banks

Members absent:

Principal	Teachers	Other	Parents
Ms. Short			Maria Pack
Ms. Beed			Ms. Nancy Martinez
			Ms. Yona Lee

Visitors Present

Ms. Perales, FACE Liaison	Mrs. Kim Smalley, Specially Funded Clerk

Quorum: XXX Yes ___ No

1.1 Meeting called to order at 2:18 pm., Quorum was established

2. Minutes

The minutes from the October 7th, 2021 meeting were presented and members reviewed them.
Mr. Rob Gonzales motioned to approve the minutes as presented.
Seconded by Mrs. Latonia Banks.
Motion approved with unanimous oral vote.

3. Open Forum- (2 min) None at this time.

4. Site Reports

4.1 ELAC

The following document was shared. It lists the dates for ELAC Meetings.

[ELAC Meeting Dates 21-22.docx](#)

4.2 AAPAC

The following document was shared. It lists the dates for AAPAC Meetings. Their first meeting was October 11, 2021.

[Sierra's AAPAC Dates](#)

4.3 School plan for student achievement (SPSA)

The following document was shared. It lists the SEL goal for the current year, and it explains how the MTSS team will support all students and additional support to students that may need it. It outlines Sierra's structure, staff training in this area, recognizing achievements, and parent engagement sessions.

[Sierra Social Emotional Learning: SSC Report November 4, 2021](#)

Negron read the document aloud to the members of the SSC.

5. Unfinished Business (vote required)

5.1 None

6. New Business (vote required)

6.1 None

7. Reports

7.1 DAC- District Advisory Committee

[DAC Synopsis 11-2-21.pdf](#) The report reviewed uniform complaint procedures, Title 1 Programs and Supports, and School Boundaries. Report were presented from DAAPAC, Migrant, and DELAC. The following announcements were shared.

Virtual DAC Meeting will take place on 12/7/21 via Zoom from 11:30am-1:00pm.

Virtual Parent University will take place on 11/20/21 via Zoom from 10:00-11:30am.

Virtual Now We're Cooking will be located at Chipman on 11/17/21 via ZOOM from 5:00-6:30pm.

Virtual PALs Leadership Academy will be held on 11/17/21 via ZOOM from 9:00-10:00

7.2 DELAC- District English Language Advisory Committee.

[Summary 10-13-21 English \(1\).pdf](#) The committee met on October, 13th, 2001. Superintendent Mr. Mark Luque presented and shared a message about teams. He reinforced how vital parents are to supporting the educational system and the relationships with all stakeholders. He stated the current challenge is the quarantining taking place. Assistant Superintendent Mrs. Laura Orozco discussed ESSER funds and the requirements needed for their usage. The Principal of Casa Loma, Ms. Lemuel Kwon presented on her site's ELL students and how they are progressing towards proficiency. Executive Director MEP, Mr. Alfonso Ceja, reviewed DELAC procedures and responsibilities. FACE Representative Jocelyn Scruggs shared information from the DAC meeting. FACE Representative Migrant Coordinator, Deisy Galvan, shared their goal to make sure all migrant students reach standards at grade level. The Ed Tech Specialist, Mrs. Monica Daniel, shared Digital Tip #1 for Building Literacy Skills.

7.3 DAAPAC- District African American Parent Advisory Council

[DAAPAC SYNOPSIS 10-19-21.pdf](#) The committee reviewed roles and responsibilities of the DAAPAC. Board nominations were held. Beatriz Rojas, UC Cooperative Nutrition Program, spoke about their upcoming program about nutrition that can be completed at home, via Zoom. See document for more information about the program. The School Boundary Committee Overview and P.R.O.U.D Academy both presented the purpose of their committee/group.

7.4 RAC (Migrant) No report

7.5 FACE

[Erica Perales](#) linked the parent calendar. There is an English and Spanish calendar. There are some differences based on language. Parent cafe is November 10th. [Sierra FACE Calendars 2021-22](#)

7.6 SPAC-Superintendent Parent Advisory Committee

[Copy of October SPAC Presentation](#) Perales shared the presentation from their meeting. The presentation discussed why it is important for the district to have a Culture of Literacy. Dr. Tim Fulenwider shared information on the school boundaries. Their next meeting is January 27, 2022.

5. Announcements

8.1 Next SSC December 2, 2021 @ 2:15pm via zoom

- 8.2 AAPAC December 13, 2021 via zoom @ 1:00 pm
- 8.3 ELAC December 6, 2021 via zoom @1:00 pm

9. Adjournment

Mrs. Aimee Drake motioned to adjourn at 2:31pm.
 Seconded made by Mr. Rob Gonzales.
 Motion approved with unanimous oral vote.

Respectfully submitted,

 SSC Secretary

 Principal

*Sierra Middle School
 Actas de la reunión del consejo del sitio escolar
 Jueves, 4 de noviembre de 2021 a las 2:15 pm - Via zoom*

MINUTOS DE LA AGENDA

1. Apertura / Roll Call:

Reunión llamada al orden a las. 2:15 pm. La reunión se llevó a cabo en via zoom.

Miembros Presentes:

Principal	Profesores(as)	Otro	Padres
	Ms. Drake	Teresa Peter	Maria Sosa
	Mr. Gonzales		Ms. Aguilar
	Ms. Negrón		Ms. Banks

Miembros Ausentes:

Principal	Profesores(as)	Otro	Padres
Ms. Short			Maria Pack
Ms. Beed			Ms. Nancy Martinez
			Ms. Yona Lee

Visitantes Presente

Ms. Perales, FACE Liaison	Mrs. Kim Smalley, Specially Funded Clerk

Quórum: XXX Sí ___ No

1.1 Reunión iniciada a las 2:18 p.m., se estableció quórum.

2. Minutos

Se presentaron las actas de la reunión del 7 de octubre de 2021 y los miembros las revisaron.
El Sr. Rob Gonzales hizo la moción para aprobar el acta tal como se presentó.
Secundado por la Sra. Latonia Banks.
Moción aprobada con voto oral unánime.

3. Foro abierto- (2 min) Ninguno en este momento.

4. Informes de los sitios

- 4.1. ELAC -Se compartió el siguiente documento. Enumera las fechas de las reuniones de ELAC. [ELAC Meeting Dates 21-22.docx](#)
- 4.2. AAPAC - Se compartió el siguiente documento. Enumera las fechas de las reuniones de AAPAC. Su primera reunión fue el 11 de octubre de 2021.
[Sierra's AAPAC Dates](#)
- 4.3. School plan for student achievement (SPSA)
Se compartió el siguiente documento. Enumera la meta de SEL para el año actual y explica cómo el equipo de MTSS apoyará a todos los estudiantes y brindará apoyo adicional a los estudiantes que puedan necesitarlo. Describe la estructura de Sierra, la capacitación del personal en esta área, el reconocimiento de los logros y las sesiones de participación de los padres.
[Sierra Social Emotional Learning: SSC Report November 4, 2021](#)

5. Asuntos pendientes (se requiere voto)=
Ninguno

6. Nuevo negocio (se requiere voto)
Ninguno

7. Reportes

- 7.1. DAC- Comité consultivo del distrito
[DAC Synopsis 11-2-21.pdf](#)
El informe revisó los procedimientos uniformes de quejas, los programas y apoyos del Título 1 y los límites escolares. Se presentaron informes de DAAPAC, Migrant y DELAC. Se compartieron los siguientes anuncios. La reunión virtual del DAC se llevará a cabo el 12/7/21 a través de Zoom de 11:30 am a 1:00 pm. La Universidad Virtual para Padres se llevará a cabo el 20/11/21 a través de Zoom de 10: 00-11: 30am. Virtual Now We're Cooking estará ubicado en Chipman el 17/11/21 a través de ZOOM de 5: 00-6: 30pm. Virtual PALs Leadership Academy se llevará a cabo el 17/11/21 a través de ZOOM de 9: 00-10: 00
- 7.2. DELAC- Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito
[Summary 10-13-21 English \(1\).pdf](#)
El comité se reunió el 13 de octubre de 2001. El Superintendente Sr. Mark Luque presentó y compartió un mensaje sobre los equipos. Reforzó la importancia de los padres para apoyar el sistema educativo y las relaciones con todos los interesados. Dijo que el desafío actual es la cuarentena que se está llevando a cabo. La Asistente del Superintendente, Sra. Laura Orozco, habló sobre los fondos de ESSER y los requisitos necesarios para su uso. La directora de Casa Loma, la Sra. Lemuel Kwon presentó a los estudiantes ELL de su sitio y cómo están progresando hacia la competencia. El Director Ejecutivo MEP, Sr. Alfonso Ceja, revisó los procedimientos y responsabilidades de DELAC. La representante de FACE, Jocelyn Scruggs, compartió información de la reunión del DAC. La Coordinadora Representante Migrante de FACE, Deisy Galván, compartió su objetivo de asegurarse de que todos los estudiantes migrantes alcancen los estándares a nivel de grado. La especialista en tecnología de educación, la Sra. Monica Daniel, compartió el consejo digital n. ° 1 para desarrollar habilidades de alfabetización.
- 7.3. DAAPAC- Consejo Consultivo de Padres Afroamericanos del Distrito
[DAAPAC SYNOPSIS 10-19-21.pdf](#)

El comité revisó las funciones y responsabilidades del DAAPAC. Se llevaron a cabo nominaciones a la junta. Beatriz Rojas, Programa Cooperativo de Nutrición de la UC, habló sobre su próximo programa sobre nutrición que se puede completar en casa, a través de Zoom. Consulte el documento para obtener más información sobre el programa. El Resumen del Comité de Límites Escolares y la Academia P.R.O.U.D presentaron el propósito de su comité / grupo.

7.4. RAC(Inmigrante) -Sin informe

7.5. FACE

Erica Perales vinculó el calendario de padres. Hay un calendario en inglés y español. Existen algunas diferencias basadas en el idioma. El café para padres es el 10 de noviembre.

[Sierra FACE Calendars 2021-22](#)

7.6. SPAC -Comité Asesor de Padres del Superintendente

[Copy of October SPAC Presentation](#)

Perales compartió la presentación de su reunión. La presentación discutió por qué es importante para el distrito tener una Cultura de Alfabetización. El Dr. Tim Fulenwider compartió información sobre los límites de la escuela. Su próxima reunión es el 27 de enero de 2022.

8. Anuncios

8.1 Próximo SSC 2 de diciembre de 2021 a las 2:15 pm a través de zoom

8.2 AAPAC 13 de diciembre de 2021 a través de zoom @ 1:00 pm

8.3 ELAC 6 de diciembre de 2021 a través de zoom @ 1:00 pm

9. Aplazamiento

La Sra. Aimee Drake hizo la moción para levantar la sesión a las 2:31 pm. Secundado por el Sr. Rob Gonzales. Moción aprobada con voto oral unánime.

Respetuosamente,

Secretario

Principal del SSC